

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

"НИЖЕГОРОДСКОЕ ИНДУСТРИАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ"

ПОЛОЖЕНИЕ

**О текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

г. Нижний Новгород

2015

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол № 7 от 25.01.2015 г.



Положение

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся

ГБПОУ «Нижегородское индустриальное училище»

1. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует порядок планирования, организации, периодичности и проведения, систему оценок текущего контроля и промежуточной аттестации, систему оценок обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ПКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «Нижегородское индустриальное училище»

2. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными положениями о государственной (итоговой) аттестации выпускников учреждений среднего профессионального образования, Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) СПО.

3. Результатом освоения ПКРС в соответствии с требованиями ФГОС является **сформированность общих и профессиональных компетенций** выпускника, **усвоенные знания, освоенные умения**. Они являются предметом оценивания в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения предусматривает решение следующих задач:

- оценить качество освоения обучающимися программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих;
- аттестовать обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС;
- широко использовать современные контрольно-оценочные технологии;
- организовать самостоятельную работу обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- поддерживать постоянную обратную связь и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся на уровне преподавателя, методической комиссии училища.

5. Оценка качества подготовки осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций.

6. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания и приобретенные компетенции. Оценочные материалы разрабатываются преподавателем и обсуждаются на методической комиссии.

2. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости – оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части конкретной учебной дисциплины, МДК в процессе их изучения обучающимися по результатам проверки.

Целью текущего контроля является качественная оценка освоения программы в течение учебного семестра, повышение уровня текущей успеваемости и активизация самостоятельной подготовки обучающегося.

Задачами текущего контроля являются:

- оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися программы в виде отметки в балльном выражении;
- определение уровня освоения раздела (темы) для перехода к изучению нового раздела;
- корректировка темпа изучения материала в зависимости от качества освоения изученного;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающимися.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (полугодия, семестра)на любом из видов учебных занятий.

Порядок, методы, формы, количество мероприятий по контролю определяются преподавателем исходя их специфики содержания курса, формируемых профессиональных и общих компетенций и отражаются в рабочей программе и календарно-тематическом плане.

Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

Устная проверка- это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов:

устный опрос на занятии: ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по выбранной теме, защита реферата, проекта, собеседование, зачет по теме, проверка выполнения домашнего задания, защита практических и лабораторных работ, проверка внеаудиторной самостоятельной работы, чтение текста на русском или иностранном языке, аудирование, декламация стихов, деловая (ролевая) игра, круглый стол, диспут и др.;

Письменная проверка- это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов: выполнение упражнений, лабораторных и практических работ, самостоятельных и проверочных работ, решение задач, написание диктанта, сочинения, эссе, творческих работ, подготовка реферата.

Комбинированная проверка предполагает сочетание устных и письменных форм проверок.

Текущий контроль начинается с входного контроля знаний обучающегося, приобретенных на предыдущем этапе обучения.

Входной контроль проводится в начале изучения дисциплины.

Он позволяет определить исходный уровень умений и знаний обучающихся, Показатели входного контроля знаний используются для коррекции процесса освоения содержания дисциплины и планирования содержания текущего контроля.

Оперативный контроль - проводится оперативное выявление качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, стимулирование учебной деятельности обучающихся.

Рубежный контроль позволяет определять качество освоения учебного материала по разделам, темам дисциплины, проводить мониторинг результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

Уровень знаний текущего контроля оценивается по пятибалльной системе оценки: 5 (отлично) , 4 (хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно) согласно критериям (приложение 1).

Текущий контроль успеваемости включает:

- оценку освоения теоретического материала;
- оценку выполнения лабораторных и практических работ;
- оценку выполнения контрольных работ;

-оценку выполнения самостоятельных работ.

Для проведения лабораторных и практических работ преподаватели обязаны разработать методические указания и задания по выполнению ЛПР, Для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы разрабатываются методические указания по выполнению.

Текущий контроль знаний планируется преподавателем так, чтобы каждый обучающийся группы был опрошен 1 раз в 4-5 занятий (в зависимости от наполняемости группы).

Ликвидация задолженности, образовавшейся в случае пропуска обучающимися занятий без уважительной причины, отказа обучающегося от ответов на занятиях, неудовлетворительного ответа, выполнения контрольных, лабораторных и практических работ может осуществляться на индивидуальных консультациях. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку за контрольную работу, обязаны переписать ее в течение 14 дней от момента объявления оценки.

Оценки за текущий контроль преподаватель обязан фиксировать в журнале учебных занятий: за устный ответ в день проведения занятия, за письменную работу – после её проверки, но не позже, чем через 10 дней после написания. Выставление оценки преподаватель обязан аргументировать. Преподаватель несет ответственность за мотивацию оценки, выставленной за ответ обучающегося.

Данные текущего контроля служат основой для определения предварительной успеваемости, которая проводится в неделю контроля один раз в семестр.

Обобщенные результаты текущего контроля заносятся в сводную ведомость предварительной успеваемости за подписью преподавателя. Полученные данные позволяют своевременно выявлять отстающих и оказывать им помощь в усвоении учебного материала

По результатам текущего контроля успеваемости принимается решение о допуске к промежуточной аттестации. Положительная оценка по дисциплине может быть выставлена при выполнении нормы практических, лабораторных, контрольных и других видов работ в соответствии с программой. При разработке программы учебной дисциплины преподаватель должен планировать вид контроля по каждому разделу или теме.

3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям ФГОС по специальности;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплинам
- сформированности профессиональных и общих компетенций, умений применять полученные знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Промежуточная аттестация – это процедура оценки и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины, модуля.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, МДК сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах определенных учебными планами:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен квалификационный.

Если профессиональный модуль состоит из нескольких МДК, то возможно проведение комплексного экзамен или дифференцированного зачета.

Результаты зачета оцениваются как «зачёт», «незачет», а дифференцированный зачет и экзамен оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Положительные оценки выставляются в зачетную книжку обучающегося и в ведомость. Оценки «незачет» или «неудовлетворительно» проставляют только в ведомость.

Планирование промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные календарными учебными графиками, по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебной и производственной практике.

Учебным планом может быть предусмотрено в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. По дисциплине «Физическая культура» формой промежуточной аттестации каждый семестр является зачет, в последнем семестре изучения дисциплины – дифференцированный зачет.

Оценивание качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла включает обязательные экзамены по русскому языку и математике письменно и дисциплине по выбору училища из числа профильных, что фиксируется в учебном плане. Задания для экзаменов в письменной форме Разрабатываются на методической комиссии, утверждается заместителем директора по УПР. Конверты с заданиями вскрываются за 30 минут до начала экзамена. Экзаменационные задания выдаются каждому обучающемуся.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются училищем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Решение о форме проведения экзамена обсуждается на методической комиссии с оформлением протокола, который сдается заместителю директора по УПР. Конкретную форму проведения ДЗ преподаватель определяет самостоятельно.

Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их индивидуальных образовательных достижений поэтапным или конечным требованиям федерального государственного образовательного стандарта создается фонд оценочных средств по каждой реализуемой основной профессиональной образовательной программе, реализуемой в училище.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

В случае, если освоение учебной дисциплины или профессионального модуля не заканчивается в конце учебного года, промежуточная аттестация не проводится. Оценивание и перевод на следующий курс производится по итогам рубежного контроля.

Результаты промежуточной аттестации могут входить в портфолио достижений выпускника, свидетельствующее, в первую очередь, об оценках квалификации выпускника по каждой компетенции. Порядок оформления портфолио определяется локальным актом – Положением о портфолио обучающегося ГБПОУ «НИУ».

Проведение зачёта, дифференцированного зачета

Зачёт, дифференцированный зачет проводится за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины или МДК.

Материалы к проведению зачета, дифференцированного зачета разрабатываются преподавателем с учетом требований ФГОС, утверждаются заместителем директора и формируются в виде контрольно-измерительных материалов в составе фонда оценочных средств.

Обучающиеся, не выполнившие норму практических, лабораторных, контрольных и других видов работ в соответствии с программой, к зачету не допускаются.

Оценка дифференцированного зачета является окончательной по учебной дисциплине или МДК.

Проведение экзамена

Экзамены проводятся в специально отведенное время, которое устанавливается приказом директора. Расписание аттестации доводится до сведения обучающихся и преподавателей за 14 дней до её начала. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами составляет не менее двух дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Допустимо проводить до 3 экзаменов в рамках одной календарной недели.

При концентрированном изучении учебных дисциплин возможно проведение экзамена сразу после завершения их изучения. В этом случае выделение времени на подготовку к экзамену не требуется.

За день до окончания теоретических занятий мастером (классным руководителем) группы оформляется сводная ведомость успеваемости группы, которую заполняют преподаватели по своим дисциплинам, заверяя свои данные подписью. Заполненная ведомость служит основанием для проведения допуска обучающихся.

Допуск к экзаменам осуществляется по решению педагогического совета училища при выполнении следующих условий:

- выполнение плана лабораторных и практических работ, предусмотренного учебным планом;
- получение зачетов и аттестация по всем дисциплинам учебного плана.

При неуспеваемости обучающегося по дисциплине, выносимой на экзамен, решением педсовета он может быть не допущен только к экзамену по данной

дисциплине. Обучающиеся, не допущенные к экзаменам, решением педагогического совета отчисляются из училища.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится согласно графика учебного процесса, как концентрированно, так и рассредоточено (непосредственно после окончания изучения дисциплины).

В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по экзаменационному материалу за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

К проведению экзамена готовятся документы:

- экзаменационные материалы фонда оценочных средств, утвержденного для каждой программы подготовки;
- наглядные материалы, справочники, нормативные документы;
- экзаменационные ведомости;
- журнал теоретического обучения.

Экзаменационные материалы разрабатываются преподавателем на основе рабочей программы и охватывают наиболее актуальные разделы и темы.

Экзаменационные материалы (теоретические вопросы и практические задания), выносимые на экзамен, рассматриваются на методической комиссии соответствующей специальности, утверждаются заместителем директора по УПР за один месяц до начала экзаменов. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, сформированных профессиональных компетенций. Экзаменационные билеты подписывают преподаватель, председатель методической комиссии и зам.директора по УПР. Содержание экзаменационных билетов до обучающихся не доводится.

Для подготовки к экзамену за один месяц до экзамена обучающиеся получают перечень экзаменационных вопросов.

Принимает экзамен преподаватель, который вел учебные занятия по данной дисциплине, МДК. Комплексный экзамен принимают те преподаватели, которые вели занятия по дисциплинам или МДК, по которым проводится комплексный экзамен.

Во время экзамена по разрешению преподавателя обучающиеся могут пользоваться справочной литературой, плакатами и другими пособиями.

Обучающийся, использующий неразрешенные источники и средства получения информации удаляется с экзамена с выставлением оценки «неудовлетворительно».

Индивидуальный график аттестации может быть предоставлен обучающемуся при условии выполнения им всех видов учебной работы. Индивидуальный график аттестации предоставляется на основании личного

заявления на имя директора при наличии документов, подтверждающих необходимость предоставления индивидуального графика.

Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях.

Во время устных экзаменов в аудитории одновременно может находиться не более пяти человек. После ответа на вопросы экзаменационного билета обучающемуся могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен. Во время экзамена по разрешению преподавателя обучающиеся могут пользоваться справочной литературой, плакатами и другими пособиями.

Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом училища. Письменные экзамены проводятся со всем составом группы одновременно. Время на выполнение задания и критерии оценки уровня подготовки обучающегося устанавливаются в комплектах контрольно - измерительных материалов и комплектах контрольно - оценочных средств каждой конкретной основной образовательной программы.

Уровень подготовки оценивается в баллах: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно». Оценка, полученная на экзамене, фиксируется в экзаменационной ведомости(в том числе и неудовлетворительная), зачетную книжку и в журнал учебных занятий.

Результаты устного экзамена объявляются в день его проведения. На проверку работ письменного экзамена отводится 10 календарных дней.

На письменные работы с оценками «2» и «5» преподавателем составляется рецензия.

В случае неявки обучающегося на экзамен в ведомости делается запись «не явился». Неявка на экзамен по неуважительной причине приравнивается к неудовлетворительной оценке.

Если обучающийся не явился на экзамен по уважительной причине, предъявив соответствующие документы, то неявка не засчитывается за попытку сдачи. Документы о болезни должны быть предоставлены до начала или в первые дни сессии.

В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входит :

- уровень освоения материала, предусмотренного программой;
- умение использовать теоретические знания при решении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость ответа.

Проведение экзамена квалификационного

Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Экзамен квалификационный проверяет готовность к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у обучающегося компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО, как профессиональных, так и общих.

К квалификационному экзамену допускается обучающийся успешно освоивший все составные части профессионального модуля (МДК, все виды практики).

Для проведения экзамена по профессиональному модулю (экзамена квалификационного) приказом по училищу создается экзаменационная комиссия. В состав комиссии включаются преподаватели МДК в рамках модуля, мастер производственного обучения, проводивший практику, представитель администрации училища и представитель работодателя

Для экзамена квалификационного предоставляются документы, подтверждающие аттестацию по каждой составной части модуля.

На экзамене по профессиональному модулю (квалификационном) оценивается вид профессиональной деятельности записью «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен. Итогом квалификационного экзамена является однозначное решение, определенное оценками «5», «4», «3», «2».

Подведение итогов промежуточной аттестации

Обучающийся, успешно выполнивший программу семестра и успешно прошедший аттестацию в установленные сроки, считается успевающим.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, успевающие по итогам учебного года, приказом директора переводятся на следующий курс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, приказом директора отчисляются их училища как не

выполнившие обязанности по добросовестному освоению программы подготовки и выполнению учебного плана.

Документы, подтверждающие результаты проведения промежуточной аттестации (аттестационные материалы, ведомости и др.) сдаются заместителю директора по УПР. Результаты промежуточной аттестации по каждой группе хранятся в отдельной папке в течении 5 лет после окончания обучения группы.

Порядок повторной аттестации

Обучающимся, не прошедшим аттестацию в полном объеме (не явившиеся на экзамен и получившие неудовлетворительные оценки), приказом директора назначается срок ликвидации задолженности. При этом от посещения занятий задолжник не освобождается.

Повторная аттестация по одной дисциплине или МДК проводится не более двух раз в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Первый раз аттестацию проводит преподаватель данной дисциплины в соответствии с допуском на пересдачу. Второй раз повторную аттестацию проводит комиссия, назначенная заместителем директора. Комиссия состоит из трех человек. Документы о пересдаче подписывают все члены комиссии. Неявка обучающегося без уважительных причин на повторную аттестацию приравнивается в неудовлетворительной оценке.

Допускается пересдача экзаменов с целью повышения оценки:

- одной дисциплины в конце сессии;
- двух дисциплин учебного плана на выпускном курсе до выхода на производственную практику.

За весь курс обучения обучающийся имеет право на две пересдачи.

Для организации пересдачи на повышенную оценку обучающийся подает заявление на имя директора училища, которое после согласования с преподавателем является основанием для издания приказа о пересдаче.

В случае пересдачи зам.директора вносит изменения в сводную ведомость успеваемости группы: зачеркивается прежняя оценка, пишется новая и ставится подпись.

Единые критерии оценивания на экзамене:

- **оценка «5»** глубоко и прочно усвоен программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает, нет затруднений в ответе при видоизменении задания. Решает задачи и практические задания, обосновывает принятые решения;
- **оценка «4»** твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, допуская несущественные неточности в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приемами при решении практических задач;
- **оценка «3»** демонстрирует знания только основного материала, не усвоив деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает последовательность изложения материала, испытывает затруднения в решении практических задач;
- **оценка «2»** не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практическую работу.

Критерии выставления текущих отметок успеваемости

1. Общая характеристика оценочной шкалы

Отметки по результатам проверки и оценки выполненных обучающимися работ выставляются по пятизначной порядковой шкале.

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- уверенное знание и понимание учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- умение применять полученные знания в новой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала (самостоятельно устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя);
- соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание основного учебного материала;
- умение выделять главное в изученном материале, обобщать факты и практические примеры, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи;
- недочёты при воспроизведении изученного материала;
- соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне минимальных требований;
- умение воспроизводить изученный материал, затруднения в ответе на вопросы в измененной формулировке;
- наличие грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение отдельных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- знание учебного материала на уровне ниже минимальных требований, фрагментарные представления об изученном материале;
- отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся демонстрирует:

- полное незнание изученного материала;
- отсутствие элементарных умений и навыков.

2. Критерии выставления отметок за устные ответы

Отметка «отлично» (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; даёт ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами:
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

3. Критерии выставления отметок за письменные работы

Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, либо допустил не более одного недочета.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, либо не более двух недочетов.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется. Если обучающийся выполнил не менее половины работы, допустив при этом:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой и одной негрубой ошибки и один недочет;
- либо три негрубые ошибки;
- либо одну негрубую ошибку и три недочета;
- либо четыре-пять недочетов.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- выполнил менее половины работы;
- либо допустил большее количество ошибок и недочетов, чем это допускается для отметки «удовлетворительно».

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если обучающийся не приступал к выполнению работы, либо выполнил менее 10 % объема работы.

Примечание:

За оригинальное выполнение работы преподаватель вправе повысить обучающемуся отметку на один балл.

4. Критерии выставления отметок за практические (лабораторные) работы

Отметка **«отлично»** (5 баллов) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в рациональной последовательности и полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- получил результаты с заданной точностью; оценил погрешность измерения;

- грамотно, логично описал проведенные наблюдения и сформулировал выводы из результатов опыта (наблюдения);
- экономно использовал расходные материалы;
- обеспечил поддержание чистоты и порядка на рабочем месте.

Отметка «хорошо» (4 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности, но не в рациональной последовательности;
- выполнил не менее двух остальных требований, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование с помощью преподавателя;
- выполнил работу не менее чем на половину с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;
- выполнил не менее одного требования из числа остальных, соответствующих отметке «отлично».

Отметка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности.

Отметка «плохо» (1 балл) выставляется, если обучающийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

Альтернативные критерии оценивания практических (лабораторных) работ

Зачет выставляется, если обучающийся:

- самостоятельно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование или с помощью преподавателя;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил личной и общественной безопасности;

Не зачет выставляется, если обучающийся:

- не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование самостоятельно;
- выполнил работу менее чем на половину, либо допустил однократное нарушение правил безопасности;
- если обучающийся не смог определить цель работы и подготовить необходимое оборудование, либо допустил неоднократные нарушения правил безопасности и был отстранен от выполнения работы.

5. Нормы оценки знаний, умений, навыков обучающихся по иностранному языку

Аудирование

Отметка **«отлично»** (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям, за исключением отдельных подробностей, не влияющих на понимание содержания услышанного в целом.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли только основной смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) ставится в том случае, если обучающиеся не поняли смысла иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если обучающийся не приступал к выполнению работы.

Говорение

Отметка **«отлично»** (5 баллов) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом их устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с незначительными

отклонениями от языковых норм, а в остальном их устная речь соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм, не мешающими, однако, понять содержание сказанного.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) ставится в том случае, если высказывания обучающихся не соответствовали поставленной коммуникативной задаче, обучающиеся слабо усвоили пройденный материал и выразили свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.

Отметка **«плохо»** (1 балл) выставляется, если общение не осуществилось.

Чтение

Отметка **«отлично»** (5 баллов) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.

Отметка **«хорошо»** (4 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частностей, не влияющих на понимание этого текста, в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.

Отметка **«удовлетворительно»** (3 балла) ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся поняли, осмыслили главную идею прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся в основном соответствует программным требованиям.

Отметка **«неудовлетворительно»** (2 балла) ставится в том случае, если обучающиеся не поняли прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.

Отметка **«плохо»** (1 балл) ставится в том случае, если коммуникативная задача не решена, обучающиеся не приступали к выполнению задания.

Отметка	Теоретические знания	Умения и навыки двигательных действий	
	По основам знаний	По технике владения двигательными действиями	По способам осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность
«5»	Выставляется за ответ, в котором обучающийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики и своего опыта.	Двигательное действие выполнено правильно (заданным способом), точно в надлежащем темпе, легко и чётко.	Обучающийся демонстрирует полный и разнообразный комплекс упражнений, направленный на развитие конкретной физической способности. комплекс упражнений утренней, атлетической (ритмической) гимнастики. Может самостоятельно организовать место занятий, подобрать инвентарь и применять его в конкретных условиях. контролировать ход выполнения заданий и оценить его.
«4»	Ставится за ответ, в котором содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.	Двигательное действие выполнено правильно, но недостаточно легко и чётко, наблюдается некоторая скованность.	Имеются незначительные ошибки, неточности в осуществлении самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности.
«3»	Получают за ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в материале.	Двигательное действие выполнено в основном правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к неуверенному или напряжённому выполнению.	Обучающиеся допускает грубые ошибки в подборе и демонстрации упражнений, направленных на развитие конкретной физической способности. утренней, атлетической, ритмической гимнастики. Испытывает затруднения в организации мест занятий, подборе инвентаря. Удовлетворительно контролирует ход и итоги занятия.
«2»	Выставляется за плохое понимание и знание теоретического и методического материала.	Двигательное действие выполнено неправильно, с грубыми ошибками, неуверенно, нечётко.	Обучающийся не владеет умениями осуществлять различные виды физкультурно-оздоровительной деятельности.
«1»	Выставляется если	Двигательное действие не	Не владеет элементарными

	обучающийся не знает материал	выполнено	видами деятельности
--	-------------------------------	-----------	---------------------

7. Виды ошибок и недочетов при выполнении работ

Грубыми считаются ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- незнанием основных понятий, законов, правил, классификаций, формул, единиц измерения величин;
- незнанием алгоритмов (последовательности) решения типичных учебных задач;
- неумением определить цель работы и не допускать отклонения от нее в ходе выполнения работы;
- некорректностью вывода (отсутствием логической связи между исходными посылками и выводимых из них заключением);
- нарушением правил безопасности при выполнении работ;
- небрежным отношением к учебно-материальной базе, повлекшим поломку (выход из строя) приборов, инструментов и другого оборудования.

К **негрубым** относятся ошибки в результатах выполнения работ (отдельных заданий), обусловленные:

- невнимательностью при производстве вычислений, расчетов и т.п. (ошибки в вычислениях);
- недостаточной обоснованностью (поспешностью) выводов;
- нарушением правил снятия показаний измерительных приборов, не связанным с определением цены деления шкалы;
- некритическим отношением к информации (сведениям, советам, предложениям), получаемой от других участников образовательного процесса и иных источников;
- нарушением орфоэпических, орфографических, пунктуационных и стилистических норм русского языка при выполнении работ (кроме работ по русскому языку).

Недочетами при выполнении работ считаются:

- несвоевременное представление результатов выполнения работы (превышение лимита времени, отведенного на ее выполнение);
- непоследовательностью изложения текста (информации, данных);
- описки (опечатки), оговорки, очитки (более трех в одной работе);
- нарушение установленных правил оформления работ;

- использование нерациональных способов, приемов решения задач, выполнения вычислений, преобразований и т.д.;
- небрежность записей, схем, рисунков, графиков и т.д.;
- использование необщепринятых условных обозначений, символов;
- отсутствие ссылок на фактически использованные источники информации;