



Утверждаю:  
Директор ВНИОУ "НИУ"  
Т.В. Сарбаева  
2015г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
"Нижегородское индустриальное училище"  
2015 – 2017 г.**

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Основанием для разработки плана по противодействию коррупции является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальная стратегия противодействия к коррупции, утвержденная указом президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, закон Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», письмо министерства образования Нижегородской области от 11.01.2013 № 316-01-100-28/13 «О предоставлении информации о выполнении плана министерства образования Нижегородской области от 10.01.2013 № 3», Указ Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы».

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЛАНА

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в образовательной организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в образовательной организации.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе образовательной организации и среди обучающихся.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками образовательной организации своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности директора образовательной организации за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.

## 3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	директор, зам. директора по УПР	По мере необходимости
2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно	директор	постоянно

	принятые решения в рамках служебных полномочий.		
3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	зам. директора по УПР, зам. директора по УВР	в течение года
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	по факту выявления
5.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	главный бухгалтер	постоянно
6.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	главный бухгалтер	2015-2017г.
7.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	главный бухгалтер	постоянно
8.	Проведение инвентаризации	главный бухгалтер	ежегодно
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в училище при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Главный бухгалтер, зам. директора по АХЧ	постоянно
10	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью училища, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> </ul>	главный бухгалтер	постоянно

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul>		
11	Разместить план противодействия коррупции в сети интернет на сайте учреждения	инженер электроник	январь-февраль 2015г
12	Информацию о «телефона доверия» разместить на сайте учреждения и стендах в помещениях учреждения.	зам. директора по УВР	
13	Разработать и утвердить порядок уведомления сотрудниками руководства училища о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений.	директор	апрель
14	Анализировать уровень профессиональной подготовки сотрудников учреждения, обеспечить повышение их квалификации, проводить аттестацию в соответствии с действующим законодательством.	директор, заместители директора, специалист отдела кадров, методист	постоянно
15	Обновлять резерв кадров на замещение должности руководителей	директор, заместители директора, специалист отдела кадров	ежегодно
16	Формировать в коллективе училища обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.	заместители директора, старший мастер	постоянно
17	Организовать в помещении училища, стенд антикоррупционной направленности.	зам. директора по УВР	до конца 2015 года
18	Включать в должностные инструкции сотрудников обязанности по соблюдению норм локальных актов, регулирующие вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции.	специалист отдела кадров	постоянно (при приеме на работу)
19	Руководствоваться в деятельности училища действующим законодательством, Уставом ГБПОУ НИУ	сотрудники учреждения	постоянно
20	Информировать коллектив о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения,	постоянно	директор

	связанные с использованием своего служебного положения.		
21	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	зам. директора по УВР	по мере необходимости
22	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе училища и нетерпимости к коррупционным проявлениям	зам. директора по УВР	один раз в год
23	<p>Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование».</li> <li>• единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»</li> <li>• молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»</li> <li>• книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»</li> <li>• родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них».</li> </ul>	зам. директора по УВР	ежегодно
24	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <p>- проведение классных часов: «Откуда берётся взяточничество?», «Что такое честность?», «Как решить проблему взяточничества?», «Что такое, хорошо и что такое плохо?», «Как сказать спасибо?».</p> <p>- проведение родительского собрания на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» с приглашением представителей прокуратуры Канавинского района.</p>	зам. директора по УВР	ежегодно
25	Круглый стол с обучающимися «Встреча	Преподаватель	февраль 2015 г